



Projectplan kleinschalige introductie

Wat leuk dat jullie praktijk met een introductie van het Johnny Joker preventieprogramma gaat starten! Het doel van de introductie is om kennis te maken met de voorlichtingsmaterialen, de werkwijze (workflow) van Johnny Joker, en om ervaring op te doen met de uitvoering van het programma in jullie eigen praktijk. Iedere praktijk is anders, en daarom is dit programma een richtlijn. Doe zelf kleine aanpassingen als het daardoor beter aansluit op jullie eigen workflow.

De start van Johnny's poetsalon introductie is de stap van theorie naar praktijk. We kunnen nog zo duidelijk omschrijven hoe een banaan smaakt, maar je weet het pas echt goed als je het zelf proeft ☺

Als je onderstaande Checklist doorloopt, heb je de belangrijkste stappen om de introductie te starten gezet. Mochten er tussendoor nog vragen of onduidelijkheden zijn, bespreek ze dan met elkaar. Als je er met elkaar niet uitkomt, kan je altijd een mail sturen naar marnix@johnnyjoker.com.

Afhankelijk hoe de introductie bij jullie verloopt, kunnen jullie ervoor kiezen om het programma aan te passen en te verbeteren, te stoppen of juist vrolijk door te gaan. Wij wensen jullie een succesvolle start van de introductie.

Project Plan Checklist

Vorbereiding

- Maak een login aan om toegang te krijgen tot instructies en de webshop: <https://www.johnnyjoker.com/registreren/>
- Bepaal welke mondzorgverleners een rol gaan spelen bij de organisatie en het uitvoeren van de introductie. Betrek op hoofdlijnen het hele mondzorgteam: de praktijkmanager, tandarts, mondygiënist en (preventie)assistent en baliemedewerker. Maak voor de uitvoering van de introductie een speciaal introductie team.
- Zorg dat het introductie team de volgende informatie heeft gezien of gelezen:
 - Johnny Joker website: <https://www.johnnyjoker.com/>
 - Preventie webinar als achtergrondinformatie <https://www.johnnyjoker.com/videos/>
 - Instructieboekje mondzorgverleners (op de website te zien na login) <https://www.johnnyjoker.com/producten/bestanden/>



- Praktijk presentatie (op de website te zien na login)
<https://www.johnnyjoker.com/producten/bestanden/>

Materialen

- Bestel het introductie starterspakket (50 kinderen) via de webshop (te zien na login).
<https://www.johnnyjoker.com/shop/>
- Maak ruimte vrij om de materialen in de praktijk op te slaan.
- Bekijk alle materialen. Heb je een vraag over de materialen, kijk dan of het 'Poetssalon instructieboekje' antwoord geeft op je vraag.

Doelgroep

- Potentiele doelgroep. Maak een uitdraai van alle kinderen tussen nul en twaalf jaar om een indruk te krijgen hoeveel kinderen in de uiteindelijke doelgroep van het preventieprogramma vallen.
- Introductie doelgroep. We adviseren om de introductie te starten met twee verschillende leeftijdscategorieën:
 - 25 kinderen van 3-4 jaar: deze kinderen starten op de normale manier in level 1 van het preventieprogramma en doorlopen het programma aan de hand van de rode level 1 spaarkaart
 - 25 kinderen van 6-7 jaar: deze kinderen vallen onder de zogenoemde zij-instromers (zie H2.5 Instructieboekje) en starten het preventieprogramma aan de hand van de groene level 1&2 turbo spaarkaart
- Door met deze twee verschillende doelgroepen te starten kan er zowel ervaring op worden gedaan met de 'normale' deelname als met 'zij-instroomer' deelname.

Workflow

- De uitvoering van het preventieprogramma gebeurt in de regel door de mondhygiënist en/of preventie-assistent. De periodieke cariëscontrole in de regel door de tandarts.
- Bekijk de workflow in hoofdruk 1 van het instructieboekje of de praktijk presentatie en bepaal of de workflow aansluit bij de workflow van de praktijk. Bepaal bijvoorbeeld met elkaar wat in jullie praktijk, als onderdeel van het preventieve mondzorgconsult (M01 t/m M05) een handig moment is om de tandarts de periodieke controle (C11) te laten verrichten.



- Selecteer een lijst met 3-4 jarigen en 6-7 jarigen en verdeel deze 50 kinderen onder de twee collega's die mee zullen doen aan de introductie.

Pre-introductie

- Oefen, voordat je je eerste patiënt ziet, met een collega het eerste consult. Dit helpt om te weten wat je allemaal klaar moet leggen, moet zeggen en hoe je de uitleg, het preventieve mondzorgconsult en de introductie van het mondrapport en spaarkaart het beste uitvoert. Gebruik de 5 stappen uit de workflow als handvat.

Tijdsinvestering

De voorbereiding van de kleinschalige introductie verschilt per praktijk en is bijvoorbeeld afhankelijk of er al basis kennis is van het Gewoon Gaaf / NOCTP protocol en de Klinische praktijkrichtlijn Mondzorg voor Jeugdigen. Grofweg kan er van de volgende tijdsinvestering uitgegaan worden:

- Praktijkmanager/ introductie verantwoordelijke:** 1-2 werkdagen (introductie projectplan doorlopen, voorbereidingen treffen, doelgroep lijst uitdraaien, mondzorgverleners enthousiasmeren en informeren, materialen bestellen & opslaan, website en preventie webinar bekijken, materialen zorgvuldig bekijken, instructieboekje doornemen, workflow bespreken, pre-introductie begeleiden).
- Mondzorgverleners:** 0,5-1 werkdag (website en preventie Webinar bekijken, materialen zorgvuldig bekijken, instructieboekje doornemen, workflow bespreken, pre-introductie uitvoeren)
- Patiënt:** 30 minuten. Gemiddeld kan voor de planning uitgegaan worden van 30 minuten preventieve mondzorgconsult. Hierin is inbegrepen: de introductie van Johnny, uitvragen van mondhygiëne en eet-en drinkmomenten, mondonderzoek (inclusief plaque kleuring), invullen van mondrapport & spaarkaart en meegeven van materialen. Het is gebruikelijk dat de eerste consulten kunnen uitlopen tot 40 minuten.

Nuttige achtergrondkennis

- Gewoon Gaaf en Motivational Interviewing cursus;
<https://www.ivorenkruis.nl/Preventie-Academie.html>